

UMOWA O WSPÓŁPRACY

Dnia roku w pomiędzy stronami:

1. 1XYZ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawa ul. Globusowa 25, 02-495 Warszawa, NIP: 9372661010, REGON: 242798565 zwana dalej Sprzedawcą, reprezentowana przez

.....

a

2.....

.....

zwaną dalej Klientem, reprezentowaną

przez.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad współpracy handlowej pomiędzy Sprzedawcą i Klientem.

§ 2 ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Sprzedawca zobowiązuje się do terminowego realizowania zaakceptowanych zamówień Klienta oraz udzielania informacji technicznych o sprzedawanych produktach w miarę swoich możliwości.
2. Klient zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących warunków zawartej umowy w zakresie cen, dostaw, płatności i udzielonych kredytów, oraz odbioru zamówionych produktów i uiszczenia zapłaty według zasad określonych w niniejszej Umowie.

§ 3 ZASADY SPRZEDAŻY, ZAMÓWIENÍ I ODBIORU TOWARU

1. Zamówienie można złożyć w dziale handlowym Sprzedawcy, zarówno w formie pisemnej z pośrednictwem poczty, w formie poczty elektronicznej email lub z pomocą systemu Sklepu internetowego, którego zasady funkcjonowania uregulowane są Regulaminem opublikowanym na witrynie Sklepu internetowego www.1xyz.pl. Klient podpisując niniejszą Umowę oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem opublikowanym na witrynie www.1xyz.pl oraz akceptuje jego warunki.
2. Zamówienie powinno zawierać dokładną specyfikację produktu zgodnie z danymi

opisowymi zawartymi w aktualnym cenniku Sprzedawcy, ilość, cenę jednostkową, oraz sposób wysyłki towaru lub jego odbioru w siedzibie Sprzedawcy.

3. Sprzedawca zastrzega sobie prawo zmiany cennika produktów. Ceny podane w ofercie cenowej Sprzedawcy nie zawierają kosztów transportu towaru do Klienta.
4. Sprzedawca zastrzega sobie własność sprzedanych towarów aż do całkowitej zapłaty faktury wraz z ewentualnymi odsetkami i kosztami dodatkowymi.
5. Odbiór towaru przez Klienta w siedzibie Sprzedawcy może mieć miejsce wyłącznie poprzez osoby upoważnione przez Klienta.

§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI I KREDYTU KUPIECKIEGO

1. Sprzedawca może udzielić Klientowi kredytu kupieckiego. Warunkiem jego przyznania jest pozytywna ocena dotychczasowej współpracy oraz wiarygodności kredytowej Klienta.
2. W celu uzyskania limitu kredytu kupieckiego należy złożyć:
 - wniosek o kredyt kupiecki
 - informacje o firmie Klienta
 - Oświadczenie i Upoważnienie do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
 - inne dokumenty wyszczególnione we „wniosku o kredyt kupiecki”
3. Faktura jest wezwaniem do terminowej zapłaty należności.
4. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień wpływu pieniędzy na konto Sprzedawcy (płatność przelewem) lub dzień wpłaty pieniędzy do kasy Sprzedawcy (w przypadku płatności gotówką w dniu zakupu).
5. W przypadku nieterminowych płatności Sprzedawca ma prawo naliczyć Klientowi odsetki karne w wysokości równej czterokrotności wysokości stopy kredytu lombardowego Narodowego Banku Polskiego.
6. Klient wyraża zgodę na przekazanie (cesję) całości kwoty przeterminowanego zadłużenia wraz z odsetkami innym podmiotom.
7. Klient wyraża zgodę na poniesienie wszystkich kosztów windykacji przeterminowanego zadłużenia poniesionych przez Sprzedającego a w szczególności kosztów z tytułu wynagrodzenia firmy windykacyjnej oraz ewentualnych kosztów sądowych.

§ 5 GWARANCJA I SERWIS GWARANCYJNY

Zasady realizacji gwarancji oraz warunki serwisowania w okresie gwarancji określa karta gwarancyjna produktu wystawiana przez Sprzedawcę i przesyłana wraz z zamówionym towarem.

§ 6. WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Umowa została zawarta na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Strony zastrzegają sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w formie pisemnej listem poleconym, z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia od dnia powiadomienia. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez którąś ze stron warunków umowy lub działania na szkodę drugiej ze stron
3. Wypowiedzenie umowy nie zwalnia stron od wywiązania się ze złożonych do dnia wypowiedzenia zamówień.
4. Z upływem okresu wypowiedzenia zobowiązania pieniężne są natychmiast wymagalne.

§ 7. UWAGI KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i muszą być podpisane przez obie strony.
2. W sprawach nie objętych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie kwestie sporne wynikające z niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla miejsca siedziby Sprzedawcy.
4. Umowa niniejsza znosi wszelkie wcześniejsze porozumienia między Sprzedawcą i Klientem dotyczące współpracy w zakresie sprzedaży towarów.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SPRZEDAWCA:

KLIENT:

Załączniki:

1. Informacje o firmie Klienta
2. Wniosek o kredyt kupiecki
3. Oświadczenie i Upoważnienie do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy